



**Uczelnia Łazarskiego**  
**Wydział Prawa i Administracji**

**Program studiów**  
dla kierunku  
**Prawo w biznesie**  
studia II stopnia

niestacjonarne  
profil ogólnoakademicki

Warszawa 2019

# Program studiów dla kierunku Prawo w biznesie

## 1. Ogólna charakterystyka studiów.

### 1.1. Informacje podstawowe.

Nazwa Wydziału	Wydział Prawa i Administracji
Nazwa kierunku studiów	Prawo w biznesie
Określenie dziedziny nauk, z których został wyodrębniony kierunek studiów, dla którego tworzony jest program studiów	Dziedzina Nauk Społecznych
Określenie dyscypliny nauki do których odnoszą się efekty uczenia się	Dyscypliny: Nauki Prawne 80 % ECTS Ekonomia i finanse 10 % ECTS Nauki o zarządzaniu i jakości 10 % ECTS
Poziom kształcenia	Studia II stopnia
Profil kształcenia	Profil ogólnoakademicki
Forma studiów	Studia niestacjonarne.
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów	4
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	120
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	27
Język	Studia prowadzone w języku polskim
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Magister

## 1.2. Związek kształcenia na kierunku studiów o określonym poziomie i profilu kształcenia z misją i strategią rozwoju uczelni.

Program studiów na kierunku Prawo w biznesie na Wydziale Prawa i Administracji został utworzony, aby jak najgłębiej wpisać się w misję Uczelni Łazarskiego oraz w pełni realizować jej cele strategiczne.

Misją Uczelni Łazarskiego – zgodnie z zamierzeniami Założyciela, Ryszarda Łazarskiego - jest stworzenie miejsca, które wyróżnia praktyczny wymiar kształcenia, jego międzynarodowy charakter oraz etos pracy. Uczelnię Łazarskiego charakteryzuje podmiotowe podejście do studentów, zdobywają tu gruntowną wiedzę, uczą się krytycznego myślenia, skutecznego działania, odpowiedzialnego przywództwa oraz doskonałą postawę obywatelskie.

Strategia Uczelni Łazarskiego na lata 2021 -2025 jest kompleksowym dokumentem zawierającym założenia związane z działalnością i rozwojem Uczelni. Dokument składa się z pięciu części: Wizja, Misja, Założenia do Strategii oraz Obszary Rozwoju Uczelni. W aspekcie kierunku Prawo w biznesie trzeba zwrócić uwagę na Założenia do Strategii oraz Obszary Rozwoju Uczelni.

W części prezentującej Zarys Strategii szczególne znaczenie dla kierunku Prawo w biznesie mają założenia strategiczne:

1. Dbałość o wysoki poziom programów nauczania i zachowanie najwyższych standardów kształcenia.
2. Stworzenie silnego i rozpoznawalnego w wybranych dziedzinach ośrodka naukowego.
3. Rozwijanie kultury organizacyjnej sprzyjającej współpracy z otoczeniem gospodarczym i społecznym

Wydział Prawa i Administracji realizuje te zadania zgodnie z Założeniami do Strategii przez rozwijanie oferty studiów anglojęzycznych oraz staży zagranicznych, rozwijania anglojęzycznej oferty Wydawnictwa Uczelni, przygotowywania nowych specjalności we współpracy z otoczeniem społecznym i gospodarczym”, rozwijanie programów służących otoczeniu społecznemu Uczelni.

W rozdziale Strategii opisującym „ Obszary Rozwoju Uczelni” podkreślono, że „społeczność Uczelni jest dumna z osiągnięć Wydziałów, które nieodmiennie plasują się w czołówce rankingów uczelni prywatnych w Polsce”. Wydział Prawa i Administracji przystosowuje się do nowych wyzwań pracując systematycznie nad udoskonaleniem oferty dydaktycznej i ukierunkowaniem jej na potrzeby studentów. W tym celu w ramach Strategii postanowiono intensyfikować współpracę z otoczeniem społecznym i gospodarczym, która jest realizowana między innymi przez czynny udział pracowników i studentów Wydziału Prawa i Administracji w szeregu różnorodnych akcjach, a także przez czynne włączanie praktyków do procesu kształcenia. Dążąc do utrzymania wysokiej pozycji Wydziału Prawa i Administracji konfrontuje się w wyniku wizyt studyjnych program studiów na kierunku Prawo w biznesie z analogicznymi programami innych uczelni.

Funkcjonowanie Wydziału Prawa i Administracji skierowane jest na działania mające na celu dążenie do sformułowanych w Uczelni Łazarskiego celów strategicznych we

wszystkich wspomnianych obszarach, dzięki czemu możliwa będzie realizacja misji Wydziału w pełni wpisująca się w misję całej Uczelni.

Przedstawiony poniżej program studiów określa efekty uczenia się, które są w pełni kompatybilne z wymienionymi w Misji zadaniami Uczelni. Zakładamy, że program studiów ma charakter dynamiczny i będzie ciągle doskonalony w zależności od nowych trendów pojawiających się kształceniu związanych z dyscypliną wiodącą Prawo i zadań, jakie będą w związku z tym wymagane dla kształcenia na kierunku Prawo w biznesie.

### **1.3. Wymagania wstępne.**

Nabór na studia na kierunku prawo prowadzony jest na podstawie art. 69, 70, 71 i 72 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2108 r. poz.1668).

Szczegółowe zasady rekrutacji określa uchwała nr 28/2020 Senatu Uczelni Łazarskiego w Warszawie z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie Warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej dla kierunków: prawo, administracja, ekonomia, finanse i rachunkowość, zarządzanie, stosunki międzynarodowe, prawo w biznesie, prawo w stosunkach międzynarodowych, prawo i zarządzanie w biznesie na rok akademicki 2021/2022

### **1.4. Ogólne cele kształcenia oraz możliwości zatrudnienia i kontynuacji kształcenia przez absolwentów.**

Celem kształcenia absolwenta jest dobre przygotowanie go do podjęcia pracy zawodowej. Ukończenie studiów na kierunku Prawo w biznesie daje absolwentom wszechstronną kompleksową wiedzę z zakresu prawa gospodarczego i pokrewnych gałęzi, umiejętności stosowania prawa, interpretacji przepisów prawnych i posługiwania się specjalistycznym językiem prawniczym. Podczas tworzenia programu studiów na kierunku Prawo w biznesie zorganizowano na Wydziale konsultacje z interesariuszami. Ich celem było dopasowanie celów kształcenia do potrzeb rynku pracy.

Absolwent posiada umiejętność posługiwania się ogólną wiedzą z zakresu dogmatycznych dyscyplin prawa, które mają znaczenie w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej oraz posiada umiejętności wykorzystania jej w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych. Posiada wiedzę z zakresu znajomości głównych trendów rozwojowych prawa ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego publicznego i prywatnego, uzupełnioną o znajomość fundamentalnych dylematów współczesnej cywilizacji ze szczególnym uwzględnieniem aspektów związanych z rozwojem przedsiębiorczości. Posiada umiejętność dokonywania oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych

i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej. Ma praktyczną umiejętność komunikowania się na tematy dotyczące prawa gospodarczego publicznego i prywatnego ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców. Zna jeden język obcy w stopniu pozwalającym na sprawne posługiwanie się nim w życiu zawodowym, w tym z wykorzystaniem terminologii prawniczej. Posiada kompetencje do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, zarówno przedsiębiorcy i pracodawcy, jak i pracownika w zakresie powierzonych obowiązków w przedsiębiorstwie.

Absolwent jest dobrze przygotowany do podjęcia pracy zawodowej w instytucjach państwowych, korporacjach i prywatnych przedsiębiorstwach, instytucjach finansowych, organach administracji rządowej i samorządowej, instytucjach otoczenia biznesu. Absolwent potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie. Absolwent studiów jest przygotowany do kontynuowania kształcenia na poziomie studiów trzeciego stopnia oraz studiów podyplomowych. Ma też pogłębioną wiedzę niezbędną do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Szczegółowa wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne absolwenta zawiera tabela efektów uczenia się.

### 1.5. Stosowane metody kształcenia

Dobór metod nauczania uzależniony jest od rodzaju prowadzonych zajęć oraz indywidualnego wyboru poszczególnych nauczycieli akademickich. Formy kształcenia złożone są z różnorodnych elementów równoważących proces kształcenia i należą do nich:

- wykłady, konwersatoria, ćwiczenia, seminaria, lektoraty,
- prowadzenie kształcenia w grupach, jak i w toku indywidualnym,
- przygotowanie i wykorzystanie prezentacji zarówno przez wykładowców, jak również przez studentów,
- prowadzenie problemowych i ukierunkowanych dyskusji,
- realizacja zadań problemowych przy wykorzystaniu różnorodnych studiów przypadku,
- analiza dokumentów źródłowych, książek i innych opracowań.

Połączenie powyższych metod pozwala studentom sprawnie i efektywnie rozwijać wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne. Studenci nabywają ponadto umiejętność prezentacji zadanego tematu, podnoszą swoją zdolność koncentracji i prowadzenia notatek oraz zdobywania i analizowania docierających do nich informacji. Wykorzystywanie studium przypadku pozwala na symulowanie zjawisk życia codziennego, wzmacnia ich umiejętności analityczne, zdolność pracy w grupie i myślenia oryginalnego umożliwiającego niekonwencjonalne podejście do napotykanym zagadnień. Ponadto wszystkie wykorzystywane formy kształcenia umożliwiają studentom zdobycie niezbędnej wiedzy, umiejętności i kompetencji zawartych w kierunkowych efektach uczenia się.

Na studiach student uczy się m.in. przez:

- mówienie, słuchanie, czytanie, pisanie;
- wykorzystywanie drukowanych i innych źródeł informacji;
- pracę grupową i indywidualną;
- obserwację, partycypację i refleksję.

Studenci powinni wykorzystywać różnorodne metody nauki, do których zaliczamy:

- zapoznanie się z literaturą przedmiotu, w tym: dokumenty, książki, artykuły naukowe, publicystyka, statystyki i źródła internetowe;
- wykorzystanie krytycznej analizy źródeł;
- wykorzystanie ewentualnych studenckich badań własnych lub grupowych prowadzonych w ramach danego przedmiotu lub modułu lub w ramach kuł naukowych, wykorzystując różnorodne materiały źródłowe;
- dyskusje w grupie;
- prezentowanie swoich przemyśleń i ewentualnych badań podczas zajęć, spotkań naukowych, debat i konferencji;
- kontakty z osobami zajmującymi się zagadnieniami poruszonymi w trakcie zajęć, między innymi przez wykłady otwarte prowadzone przez te osoby, uczestniczenie w debatach, seminariach i innych przedsięwzięciach, w których biorą udział te osoby, także przez praktyki studenckie, stypendia, wymianę międzynarodową.

Metody weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się służą przede wszystkim:

- sprawdzeniu, czy prowadzone zajęcia spełniają kryteria, założenia i cele programu;
- wzmacnianiu procesu uczenia się przez studentów;
- sprawdzeniu, czy student podlega transparentnemu systemowi oceny;
- realizacji kierunkowych i obszarowych efektów uczenia się.

Formy weryfikacji efektów uczenia się składają się z następujących metod i technik kontroli:

- przygotowanie eseju, recenzji książki, krótkich raportów, prezentacji, sprawozdań, raportów i innych form pisemnych;
- ustnych i pisemnych odpowiedzi na postawione zadania;
- ustnych i pisemnych tekstów połówkowych i końcowych;
- wyników pracy indywidualnej i grupowej; gier strategicznych;
- udział w seminariach naukowych, spotkaniach katedr, konferencjach organizowanych na uczelni – w miarę możliwości;
- czynnego udziału w zajęciach, przeprowadzanie debat i dyskusje.

## **2. Efekty uczenia się**

Podczas tworzenia programu studiów kierunku Prawo w biznesie na Wydziale Prawa i Administracji opierano się na dyskutowanych efektach uczenia się na zebraniach Komisji do spraw Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji. Uwzględniono postulaty panelu dyskusyjnego z przedstawicielami pracodawców, wyniki monitorowania kariery zawodowej absolwentów oraz wzorce międzynarodowe.

**Plan kierunku: Prawo w biznesie**

**Studia niestacjonarne**

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: tytuł magistra

Studia o profilu ogólnoakademickim

Grupy zajęć:

<b>1. prawa ustrojowego</b>		<b>Moduł</b>
<b>Prawo i praktyka jego stosowania</b>		
<b>Efekty uczenia się:</b>		
<b>Wiedza:</b>	Student:  - w pogłębionym stopniu zna i rozumie charakter, miejsce i znaczenie dziedziny nauk społecznych w systemie nauk oraz ich relacje do innych dziedzin (PB_KW2A09);  - w pogłębionym stopniu zna i rozumie cechy człowieka jako twórcy kultury i podmiotu konstytuującego struktury społeczne oraz zasady ich funkcjonowania (PB_KW2A10).	
<b>Umiejętności:</b>	Student:  - potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i ją zastosować do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01);  - potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie (PB_KU2A08).	
<b>Kompetencje społeczne:</b>	Student:  - jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i	

	<p>odbieranych treści (PB_KK2A01);</p> <p>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu (PB_KK2A03).</p>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie i rola prawa w organizacji państwowej. Funkcje prawa.</li> <li>2. Prawo a inne systemy normatywne. Człowiek w świecie norm i wartości.</li> <li>3. Koncepcja podziału władz. Praktyka prawotwórcza. Przebieg procesu legislacyjnego.</li> <li>4. Norma prawna. Przepis prawny i jego rodzaje.</li> <li>5. Źródła prawa – pojęcie, system. Budowa aktu normatywnego.</li> <li>6. System prawa i systematyka prawa.</li> <li>7. Wykładnia prawa i jej metody.</li> <li>8. Stosowanie prawa. Stosunek prawny - rodzaje i znaczenie.</li> </ol>
<b>Ochrona prawna w Polsce</b>	
<b>Efekty uczenia się :</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student:</p> <p>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu prawa, w tym z zakresu mechanizmów ochrony prawnej (PB_KW2A01);</p> <p>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu systemu prawa i organów ochrony prawnej w Polsce (PB_KW2A03).</p>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <p>- potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i ją zastosować do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych</p>



	<p>związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01);</p> <p>- potrafi identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska i procesy społeczne oraz relacje między nimi z wykorzystaniem nabytej wiedzy z zakresu prawa, a szczególnie z zakresu organów ochrony prawnej w Polsce (PB_KU2A09).</p>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <p>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KK2A03);</p> <p>- jest gotów do rozwijania dorobku zawodowego, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych (PB_KK2A08).</p>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. System instytucji ochrony prawnej</li> <li>2. Sądownictwo</li> <li>3. Sądownictwo powszechne i wojskowe, Sąd Najwyższy</li> <li>4. Sądownictwo administracyjne</li> <li>5. Ochrona konstytucji</li> <li>6. Odpowiedzialność konstytucyjna</li> <li>7. Ochrona interesu publicznego</li> <li>8. Ochrona finansów państwa</li> <li>9. Ochrona praw obywatelskich</li> <li>10. Ochrona prawna w prawie międzynarodowym i Unii Europejskiej</li> </ol>
<b>2. Moduł prawa materialnego I</b>	
<b>Instytucje prawa cywilnego</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <p>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty,</p>

	<p>obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu prawa ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego publicznego i prywatnego, także w powiązaniu z prawem cywilnym (PB_KW2A01);</p> <p>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu systemu prawa cywilnego w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A03);</p> <p>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie charakter, miejsce i znaczenie nauk społecznych w systemie nauk oraz ich relacje do innych obszarów naukowych (PB_KW2A09)</p>
<p><b>Umiejętności:</b></p>	<p>Student:</p> <p>- potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i ją zastosować do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01);</p> <p>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A03);</p> <p>-potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę komunikować się na tematy dotyczące prawa gospodarczego publicznego i prywatnego ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców oraz odpowiednio uzasadniać swoje stanowisko (PB_KU2A04);</p> <p>-potrafi wykorzystując posiadana wiedzę prowadzić debatę związaną bezpośrednio z problematyką prawa gospodarczego oraz dotyczącą zagadnień leżących na pograniczu prawa i innych dyscyplin naukowych (PB_KU2A05)</p>
<p><b>Kompetencje społeczne:</b></p>	<p>Student:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (PB_KK2A01);</li> <li>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu (PB_KK2A03);</li> <li>- jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy (PB_KK2A06).</li> </ul>
<p><b>Treści programowe:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prawo publiczne a prawo prywatne</li> <li>2. Normy prawa i ich stosowanie</li> <li>3. Podmioty i przedmioty prawa cywilnego</li> <li>4. Czynności prawne</li> <li>5. Wady oświadczeń woli</li> <li>6. Terminy w prawie cywilnym i przedawnienie</li> <li>7. Prawo własności, użytkowanie wieczyste i ograniczone prawa rzeczowe</li> <li>8. Posiadanie i dzierżenie</li> <li>9. Zobowiązanie – pojęcie, źródła, struktura stosunku, ochrona wierzycieli w razie niewypłacalności dłużnika.</li> <li>10. Świadczenie – treść, rodzaje, świadczenia pieniężne.</li> <li>11. Wielość wierzycieli i dłużników. Zmiana wierzyciela i dłużnika.</li> <li>12. Wykonanie zobowiązania i skutki niewykonania zobowiązania</li> <li>13. Wygaśnięcie zobowiązania</li> <li>14. Umowa przedwstępna.</li> <li>15. Umowy odnoszące się do osób trzecich.</li> <li>16. Dodatkowe zastrzeżenia umowne.</li> <li>17. Przestanki i zasady odpowiedzialności odszkodowawczej.</li> <li>18. Wybrane umowy (sprzedaż, zamiana, najem, dzierżawa, leasing, pożyczka, zlecenie, dzieło, darowizna).</li> <li>19. Dziedziczenie ustawowe i testamentowe</li> <li>20. Rodzaje testamentów</li> <li>21. Zapis zwykły i windykacyjny</li> <li>22. Zachowek</li> <li>23. Wydziedziczenie</li> </ol>
<p><b>Prawo działalności gospodarczej</b></p>	

Efekty uczenia się:	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu prawa ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego publicznego i prywatnego, także w powiązaniu z innymi dziedzinami (PB_KW2A01)</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawne, ekonomiczne i społeczne uwarunkowania oraz aksjologiczny kontekst prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A02)</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu publicznego prawa gospodarczego w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A03)</li> <li>- zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ze szczególnym uwzględnieniem aspektów związanych z rozwojem przedsiębiorczości (PB_KW2A06)</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i ją zastosować do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01);</li> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A03);</li> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska i procesy społeczne oraz relacje między nimi z wykorzystaniem</li> </ul>

	nabytej wiedzy z zakresu prawa, a szczególnie z zakresu prawa gospodarczego publicznego i prywatnego (PB_KU2A09).
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (PB_KK2A01);</li> <li>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu (PB_KK2A03);</li> <li>- jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy (PB_KK2A06).</li> </ul>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prawo działalności gospodarczej zakres przedmiotowy , podmiotowy, miejsce w systemie prawa</li> <li>2. Zasady prawa działalności gospodarczej</li> <li>3. Formy organizacyjno-prawne działalności gospodarczej</li> <li>4. Ewidencjonowanie i rejestracja działalności gospodarczej</li> <li>5. Podstawowe prawa i obowiązki przedsiębiorców</li> <li>6. Przedsiębiorcy zagraniczni</li> <li>7. Dostęp (reglamentacja) do działalności gospodarczej , usługowej i zawodowej.</li> <li>8. Kontrola i nadzór nad działalnością przedsiębiorców, usługodawców i wykonujących działalność zawodową</li> </ol>
<b>Prawne aspekty finansowania przedsiębiorczości</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie prawne, ekonomiczne i finansowe uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej</li> </ul>

	<p>oraz obsługi prawnej przedsiębiorcy (PB_KW2A07);</p> <p>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie form rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości (PB_KW2A11)</p>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <p>- potrafi innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach wykorzystując posiadaną wiedzę także prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi przy rozwiązywaniu problemów prawnych (PB_KU2A11).</p>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <p>- jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści z zakresu prawa, ekonomii i finansów oraz nauki o zarządzaniu i jakości (PB_KK2A04);</p> <p>- jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy (PB_KK2A06).</p>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definicja przedsiębiorcy, przedsiębiorstwa i działalności gospodarczej w ujęciu różnych aktów prawnych.</li> <li>2. Formy prowadzenia przedsiębiorstwa/działalności gospodarczej w oparciu o ustawę z dnia 15 września 2020 roku Kodeks Spółek Handlowych pod kątem sposobu ich finansowania.</li> <li>3. Optymalne podatkowo formy finansowania przedsiębiorstwa.</li> <li>4. Umowa pożyczki oraz kredytu jako jedne z podstawowych sposobów finansowania przedsiębiorstwa.</li> <li>5. Crowdfunding udziałowy oraz pożyczkowy</li> <li>6. Charakterystyka rynku publicznego oraz prywatnego w odniesieniu do finansowania przedsiębiorstw.</li> <li>7. Etapy transakcji z udziałem funduszu Venture Capital, w której przedmiotem finansowania jest spółka z ograniczoną</li> </ol>

	odpowiedzialnością (start-up).
<b>Przedsiębiorca wobec administracji publicznej</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student:</p> <p>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu szczegółowe zagadnienia, obejmujące pozycję i uprawnienia przedsiębiorcy przed sądami administracyjnymi oraz przed organami administracji publicznej (PB_KW2A04)</p>
<b>Umiejętności:</b>	<p>potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę kierować pracą zespołu, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach (PB_KU2A07)</p>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <p>- jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (PB_KK2A01)</p>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podstawowe zagadnienia funkcjonowania administracji publicznej w Polsce</li> <li>2. Podstawowe zagadnienia funkcjonowania przedsiębiorców w Polsce i prowadzenia działalności gospodarczej</li> <li>3. Zmiany w prawie przedsiębiorców</li> <li>4. Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej</li> <li>5. Ograniczenia działalności gospodarczej: system koncesji, zezwoleń i działalność regulowana</li> <li>6. Krajowa administracja skarbowa – reforma, konsekwencje dla przedsiębiorców</li> <li>7. Konstytucja dla biznesu – zmiany w prawie</li> </ol>

	<p>przedsiębiorców.</p> <p>8. Rozwiązywanie sporów pomiędzy przedsiębiorcami: sądy powszechne i sądy polubowne</p>
<b>3. Moduł prawa materialnego II</b>	
<b>Prawo umów gospodarczych</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie problematykę obejmującą kluczowe zagadnienia z zakresu prawa handlowego oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z tego zakresu ((PB_KW2A03)</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi zastosować zdobytą wiedzę do formułowania i rozwiązywania złożonych problemów z zakresu prawa handlowego, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne, w szczególności k.s.h. i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01)</li> <li>- potrafi dokonywać oceny stanów faktycznych, krytycznej analizy, syntezy oraz interpretacji i prezentacji przepisów k.s.h. i orzecznictwa sądowego (PB_KU2A03)</li> </ul>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści związanych ze stanowieniem i stosowaniem prawa spółek handlowych (PB_KK2A01)</li> <li>- jest gotów do świadczenia pomocy prawnej w zakresie prawa spółek w zakresie podstawowych zagadnień z obszaru prawa spółek handlowych (PB_KK2A05)</li> </ul>



<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie prawa handlowego. Ogólna charakterystyka umów handlowych.</li> <li>2. Umowy w obrocie towarowym: sprzedaż i dostawa, dystrybucja</li> <li>3. Umowa o pośrednictwo handlowe: umowa agencyjna, komisu</li> <li>4. Umowy w zakresie inwestycji budowlanych</li> <li>5. Umowy o korzystanie z cudzych rzecz w obrocie handlowym: umowa najmu, dzierżawy</li> <li>7. Zabezpieczenie wykonania umów handlowych</li> <li>9. Umowy transportowe: Umowa przewozu, umowa spedycji</li> <li>10. Umowy w zakresie ubezpieczeń</li> </ol>
<b>Środowisko prawne przedsiębiorczości</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu prawa ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego publicznego i prywatnego, także w powiązaniu z innymi dziedzinami (PB_KW2A01);</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawne, ekonomiczne i społeczne uwarunkowania oraz aksjologiczny kontekst prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A02);</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe</li> </ul>

	<p>zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu publicznego prawa gospodarczego, prawa europejskiego w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A03);</p> <p>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu szczegółowe zagadnienia, obejmujące pozycję i uprawnienia przedsiębiorcy przed sądami cywilnymi i administracyjnymi oraz przed organami administracji publicznej (PB_KW2A04);</p> <p>- zna i rozumie ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej oraz obsługi prawnej przedsiębiorcy (PB_KW2A07).</p>
<p><b>Umiejętności:</b></p>	<p>Student:</p> <p>- potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i ją zastosować do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01);</p> <p>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A03);</p> <p>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę komunikować się na tematy dotyczące prawa gospodarczego publicznego i prywatnego ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców oraz odpowiednio uzasadniać swoje stanowisko (PB_KU2A04);</p> <p>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska i procesy społeczne oraz relacje między nimi z wykorzystaniem nabytej wiedzy z zakresu prawa , a szczególnie z zakresu prawa gospodarczego publicznego i prywatnego (PB_KU2A09).</p>

<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (PB_KK2A01);</li> <li>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu (PB_KK2A03);</li> <li>- jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści z zakresu prawa gospodarczego publicznego i prywatnego (PB_KK2A04).</li> </ul>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Otoczenie przedsiębiorcy i przedsiębiorstwa</li> <li>2. Kontrola działalności gospodarczej.</li> <li>3. Rejestracja przedsiębiorców w CEIDG i KRS.</li> <li>4. Konkurencja</li> <li>5. Postępowanie przed SOKiK w sprawach odwołań od decyzji Prezesa UOKiK.</li> <li>6. Regulacja</li> <li>7. Regulacja prawna działalności gospodarczej w sektorach infrastrukturalnych.</li> <li>8. Kary nakładane przez organy regulacyjne.</li> <li>9. Postępowanie przez SOKiK w sprawie odwołań od decyzji Prezesa UKE, Prezesa URE.</li> <li>10. Partnerstwo publiczno-prawne, Pomoc Publiczna a Partnerstwo PP.</li> <li>11. Nadzór finansowy.</li> </ol>
<b>Prawo karne gospodarcze</b>	

Efekty uczenia się:	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscypliny naukowej nauki prawne ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego publicznego i prywatnego (PB_KW2A01);</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu prawa karnego w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A 03).</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i ją zastosować do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01);</li> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A 03);</li> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę komunikować się na tematy dotyczące prawa gospodarczego publicznego i prywatnego ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców oraz odpowiednio uzasadniać swoje stanowisko (PB_KU2A 04).</li> </ul>

<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (PB_KK2A01);</li>   <li>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu (PB_KK2A 03).</li> </ul>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie i instytucje prawa karnego gospodarczego</li> <li>2. Podstawy odpowiedzialności karnej za przestępstwa gospodarcze</li> <li>3. Podstawy odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary</li> <li>4. Wyrządzenie szkody w obrocie gospodarczym (art. 296 k.k.). Łapownictwo na stanowisku kierowniczym (art. 296a k.k.).</li> <li>5. Oszustwo kredytowe (art. 297 k.k.). Wyłudzenie odszkodowania (art. 298 k.k.).</li> <li>6. Pranie brudnych pieniędzy (art. 299 k.k.).</li> <li>7. Udaremnienie lub uszczuplenie zaspokojenia wierzyciela (art. 300 k.k.). Pokrzywdzenie wierzyciela (art. 301 k.k.). Zaspokojenie wybranych wierzycieli (art. 302 k.k.).</li> <li>8. Nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji działalności gospodarczej (art. 303 k.k.). Wyzysk kontrahenta (art. 304 k.k.).</li> <li>9. Zakłócenie przetargu publicznego (art. 305 k.k.).</li> <li>10. Fałszowanie znaków identyfikacyjnych (art. 306 k.k.).</li> </ol>
<b>Prawo gospodarcze UE</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe</li> </ul>

	<p>zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu prawa europejskiego w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A03);</p> <p>- zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ze szczególnym uwzględnieniem aspektów związanych z rozwojem przedsiębiorczości (PB_KW2A06).</p>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <p>- potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01);</p> <p>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A03);</p> <p>- potrafi innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach wykorzystując posiadaną wiedzę także prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi przy rozwiązywaniu problemów prawno-gospodarczych (PB_KU2A11).</p>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <p>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu (PB_KK2A03).</p>
<b>Treści programowe:</b>	<p>1. Zagadnienia wprowadzające - zasady prawa materialnego Unii Europejskiej; formy zjawiskowe integracji gospodarczej; pojęcie i ewolucja rynku wewnętrznego.</p> <p>2. Swoboda przepływu towarów – bariery taryfowe</p>

	<p>3. Swoboda przepływu towarów – bariery pozataryfowe</p> <p>4. Swoboda przepływu osób – obywatelstwo UE</p> <p>5. Swoboda przepływu pracowników</p> <p>6. Swoboda przedsiębiorczości</p> <p>7. Swoboda świadczenia usług</p> <p>8. Swoboda przepływu kapitału i płatności</p> <p>9. Prawo konkurencji Unii Europejskiej</p>
<b>Prawo własności intelektualnej</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie prawne, ekonomiczne i etyczne i inne uwarunkowania oraz aksjologiczny kontekst prowadzenia działalności gospodarczej w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego (PB_KW2A02);</li> <li>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie problematykę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia dotyczące postępowania przed sądami cywilnymi i administracyjnymi oraz przed organami administracji publicznej w sprawach z zakresu własności intelektualnej (PB_KW2A04);</li> <li>- zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ze szczególnym uwzględnieniem aspektów związanych z rozwojem przedsiębiorczości i prawem (PB_KW2A06);</li> <li>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie zasady zarządzania zasobami własności intelektualnej oraz formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości (PB_KW2A11)</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska i procesy społeczne oraz relacje między nimi z</li> </ul>

	<p>wykorzystaniem nabytej wiedzy z zakresu prawa (PB_KU2A09)</p> <p>- potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi przy rozwiązywaniu problemów prawnych (PB_KU2A11)</p>
<p><b>Kompetencje społeczne:</b></p>	<p>Student:</p> <p>- jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy (PB_KK2A06)</p> <p>- jest gotów do rozwijania dorobku zawodowego, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych (PB_KK2A08)</p>
<p><b>Treści programowe:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prawo własności intelektualnej – wprowadzenie, rozróżnienie prawa autorskiego, prawa własności przemysłowej oraz zwalczania nieuczciwej konkurencji</li> <li>2. Prawo autorskie.</li> <li>3. Prawo własności przemysłowej - charakterystyka praw własności przemysłowej.</li> <li>4. Prawo patentowe.</li> <li>5. Prawo wzorów przemysłowych.</li> <li>6. Prawo znaków towarowych.</li> <li>7. Obrót prawami własności przemysłowej.</li> <li>8. Roszczenia z tytułu naruszenia praw własności przemysłowej.</li> </ol>



<b>Przedsiębiorca w zamówieniach publicznych</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu prawa ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego publicznego i prywatnego (PB_KW2A01);</li> <li>- ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę, obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu systemu prawa i organów ochrony prawnej w Polsce, publicznego i prywatnego prawa gospodarczego, prawa europejskiego, w tym prawa zamówień publicznych w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A03).</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi zastosować zdobytą wiedzę do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01);</li> <li>- wykorzystując posiadaną wiedzę potrafi innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach pracy, stosując właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne (PB_KU2A02);</li> <li>- potrafi dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i</li> </ul>

	<p>orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A03);</p> <p>- potrafi identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska i procesy społeczne oraz relacje między nimi z wykorzystaniem nabytej wiedzy z zakresu prawa, a szczególnie z zakresu prawa zamówień publicznych (PB_KU2A09).</p>
<p><b>Kompetencje społeczne:</b></p>	<p>Student:</p> <p>- jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści z zakresu prawa gospodarczego publicznego i prywatnego (PB_KK2A01);</p> <p>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KK2A03);</p> <p>- jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz społeczności lokalnej oraz środowiska przedsiębiorców (PB_KK2A05);</p> <p>- jest gotów do rozwijania dorobku zawodowego, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych (PB_KK2A08);</p> <p>- jest gotów do podtrzymywania etosu zawodu oraz przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej, a także podejmowania działań na rzecz przestrzegania tych zasad (PB_KK2A09).</p>
<p><b>Treści programowe:</b></p>	<p>1. Rozwój systemu zamówień publicznych;</p>

	<p>2. Zasady zamówień publicznych;</p> <p>3. Europejskie prawo zamówień publicznych;</p> <p>4. Przygotowanie ofert i udział w postępowaniu</p> <p>5. Umowa o zamówienie publiczne</p> <p>6. Środki ochrony prawnej w Prawie zamówień publicznych wstęp</p>
<b>4. Moduł prawa materialnego III</b>	
<b>Prawo pracy przedsiębiorcy</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna elementy współtworzące system prawa pracy a także posiada pogłębioną wiedzę z zakresu prawa pracy i podstawowych instytucji (PB_KW2A01);</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawy prawne, ekonomiczne, społeczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z wykorzystywaniem prawa pracy w kontekście prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A02);</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne trendy rozwojowe prawa pracy (PB_KW2A05);</li> <li>- zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ze szczególnym uwzględnieniem aspektów związanych z samozatrudnieniem (PB_KW2A06).</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi dokonywać oceny, krytycznej analizy i syntezy treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z funkcjonowaniem prawa pracy w biznesie (PB_KU2A03);</li> <li>- potrafi brać udział w debacie związanej z problematyką</li> </ul>

	<p>prawa pracy w biznesie oraz przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska, a także o nich dyskutować (PB_KU2A04), (PB_KU2A05);</p>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z wdrażaniem prawa pracy w przedsiębiorstwie (PB_KK2A03);</li> <li>- jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, zarówno przedsiębiorcy i pracodawcy, jak i pracownika w zakresie powierzonych obowiązków w przedsiębiorstwie (PB_KK2A07).</li> </ul>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geneza, źródła, funkcje i zasady prawa pracy</li> <li>2. Nawiązanie stosunku pracy</li> <li>3. Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu</li> <li>4. Strony stosunku pracy</li> <li>5. Zmiana treści stosunku pracy</li> <li>6. Ustanie stosunku pracy</li> <li>7. Czas pracy i urlopy wypoczynkowe</li> </ol>
<b>Prawo spółek</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu prywatnego prawa gospodarczego, a w</li> </ul>

	szczegółności prawa spółek w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A03)
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A03)</li> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę komunikować się na tematy dotyczące prawa gospodarczego prywatnego, w szczególności prawa spółek ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców oraz odpowiednio uzasadniać swoje stanowisko (PB_KU2A04)</li> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę kierować pracą zespołu, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach (PB_KU2A07)</li> </ul>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do uznawania wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu (PB_KK2A03)</li> </ul>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie prawa handlowego. Ogólna charakterystyka przedsiębiorców. Źródła prawa handlowego i gospodarczego</li> <li>2. Przedsiębiorca jednoosobowy i spółka cywilna. Wprowadzenie do spółek handlowych</li> <li>3. Spółka jawna i spółka partnerska</li> <li>4. Spółka komandytowa i komandytowo-akcyjna</li> <li>5. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością</li> <li>6. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – kontynuacja</li> <li>7. Spółka akcyjna.</li> </ol>

	<p>8. Spółka akcyjna - kontynuacja</p> <p>Organy spółki; zasady odpowiedzialność cywilnoprawnej</p> <p>9. Prawo upadłościowe (wzmianka) i procesy transformacyjne w spółkach</p> <p>10. Spółki zagraniczne i nietypowe</p>
<b>5. Moduł prawa procesowego</b>	
<b>Przedsiębiorca w postępowaniu cywilnym</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu szczegółowe zagadnienia, obejmujące pozycję i uprawnienia przedsiębiorcy przed sądami cywilnymi (PB_KW2A 04).</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykorzystuje posiadaną wiedzę w celu dokonywania oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A 03).</li> </ul>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu (PB_KK2A 03)</li> <li>- jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści z</li> </ul>

	zakresu prawa (PB_KK2A 04)
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Typologie definicji przedsiębiorców</li> <li>2. Odrębne postępowanie gospodarcze</li> <li>3. Mediacja w postępowaniu gospodarczym</li> <li>4. Postępowanie rejestrowe z udziałem przedsiębiorcy</li> <li>5. Wymagania formalne dotyczące pism procesowych</li> <li>6. Wpływ pandemii Koronawirusa na postępowania gospodarcze</li> <li>7. Przedsiębiorca w postępowaniu egzekucyjnym</li> <li>8. Problematyka zwolnienia od kosztów sądowych przedsiębiorców</li> </ol>
<b>6. Moduł prawa materialnego IV</b>	
<b>Prawo podatkowe w działalności gospodarczej</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu prawne, ekonomiczne i finansowe uwarunkowania oraz aksjologiczny kontekst prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A02)</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu szczegółowe zagadnienia, obejmujące pozycję i uprawnienia przedsiębiorcy przed sądami administracyjnymi oraz przed organami administracji publicznej, w tym organami podatkowymi (PB_KW2A04)</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i ją zastosować</li> </ul>

	do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, w szczególności problemów prawnych związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, wykorzystując przy tym właściwie dobrane akty prawne i orzecznictwo sądowe (PB_KU2A01)
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy (PB_KK2A06)</li> </ul>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Założenia koncepcyjne krajowego systemu podatkowego</li> <li>2. Zakres przedmiotowy i podmiotowy Ordynacji podatkowej, przegląd organów podatkowych i ich właściwość. Interpretacje prawa podatkowego</li> <li>3. Zobowiązania podatkowe</li> <li>4. Terminy płatności podatku, zaległość podatkowa oraz odsetki za zwłokę i opłata prologacyjna. Sposoby wygasania zobowiązań podatkowych oraz ich klasyfikacja. Zapłata podatku</li> <li>5. Pojęcie nadpłaty, korekta deklaracji, podpisywanie deklaracji przez pełnomocników, informacje podatkowe. Zasady odpowiedzialności solidarnej w Ordynacji podatkowej</li> <li>7. Postępowanie podatkowe</li> <li>8. Szczegółowe prawo podatkowe – podatek dochodowy od osób fizycznych, zryczałtowane formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych. Podatek dochodowy od osób prawnych. Podatki pośrednie.</li> <li>9. Wybrane zagadnienia z zakresu podatków lokalnych.</li> </ol>
<b>8. Seminarium magisterskie</b>	



<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w pogłębionym stopniu zna i rozumie teorie naukowe w zakresie prawa gospodarczego publicznego i prywatnego oraz kierunki ich rozwoju, a także zaawansowaną metodologię badań (PB_KW2A08)</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę analizować, prognozować i modelować złożone procesy społeczne z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi właściwych dla dyscypliny naukowej nauki prawne, ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości dokonywać właściwego doboru oraz stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno – komunikacyjnych (PB_KU2A10)</li> </ul>
<b>Kompetencje społeczne:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści z zakresu prawa, ekonomii i finansów oraz nauki o zarządzaniu i jakości (PB_KK2A04)</li> </ul>
<b>Treści programowe :</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodologia pisania pracy dyplomowej – zagadnienia ogólne</li> <li>2. Wybór tematu</li> <li>3. Teza badawcza</li> <li>4. Struktura pracy</li> <li>5. Zasady warsztatu naukowego</li> <li>6. Gromadzenie źródeł</li> <li>7. Metody badawcze wykorzystywane w naukach prawnych</li> <li>8. Problem plagiatu i poszanowania prawa autorskiego</li> </ol>
<b>9. Język obcy</b>	

<b>Efekty uczenia się :</b>	
<b>Wiedza :</b>	Student
<b>Umiejętności :</b>	Student: <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym stopniu w zakresie terminologii prawniczej (PB_KU2A06)</li> </ul>
<b>Kompetencje społeczne :</b>	Student: <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do krytycznej oceny siebie oraz zespołów i organizacji, w których uczestniczy (PB_KK2A02)</li> <li>- jest gotów do rozwijania dorobku zawodowego, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych (PB_KK2A08).</li> </ul>
<b>Treści programowe :</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doskonalenie w sposób zintegrowany wszystkich podstawowych umiejętności językowych oraz przygotowanie do pracy z językiem specjalistycznym.</li> <li>2. Wprowadzenie studentów w język komunikacji typowej dla środowiska pracy i zaznajomienie ich z terminologią związaną z obowiązkami służbowymi, komunikacją w miejscu pracy (rozmowy telefoniczne, zebrania, protokoły, raporty), korespondencją biznesową (maile, listy formalne), typami firm i ich organizacją.</li> <li>3. Praca w środowisku międzynarodowym, wiedza o różnicach kulturowych, funkcjonowanie w środowisku międzynarodowym.</li> <li>4. Wprowadzenie zwrotów i wyrażeń służących do przekonywającego argumentowania i zabierania głosu w dyskusji. Przygotowanie i wygłoszenie efektywnej prezentacji.</li> <li>5. Kreatywny i skuteczny udział w mediacjach.</li> <li>6. Zapoznanie studentów z terminologią niezbędną do opisania podstawowych zasad systemów prawa, nazwania</li> </ol>

	<p>i opisanie pojęć i instytucji prawnych w poszczególnych gałęziach prawa, pracy sądów oraz organów ścigania i pomocy prawnej. Analiza i omawianie konkretnych spraw sądowych- case study.</p> <p>6. Wprowadzenie do terminologii prawa pracy, bankowego, deliktu, karnego, spółek, kontraktowego.</p>
<b>Grupa zajęć specjalnościowych</b>	
<b>Efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu kluczowe zagadnienia oraz wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu prawa i organów ochrony prawnej w Polsce, publicznego i prywatnego prawa gospodarczego, prawa europejskiego oraz prawa cywilnego i karnego w aspekcie prowadzenia działalności gospodarczej (PB_KW2A03)</li> <li>- zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne trendy rozwojowe dyscypliny naukowej nauki prawne ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego publicznego i prywatnego, a także główne tendencje rozwojowe, a także ekonomii i finansów, nauki o zarządzaniu i jakości (PB_KW2A05)</li> <li>- zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ze szczególnym uwzględnieniem aspektów związanych z rozwojem przedsiębiorczości (PB_KW2A06)</li> </ul>
<b>Umiejętności:</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji treści aktów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej (PB_KU2A03);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę komunikować się na tematy dotyczące prawa gospodarczego publicznego i prywatnego ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców oraz odpowiednio uzasadniać swoje stanowisko (PB_KU2A04);</li> <li>- potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie (PB_KU2A08).</li> </ul>
<b>Kompetencje społeczne</b>	<p>Student:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problem (PB_KK2A03);</li> <li>- jest gotów do rozwijania dorobku zawodowego, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych (PB_KK2A08)</li> </ul>
<b>Treści programowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konstruowanie umów gospodarczych</li> <li>2. Mediacje w sprawach gospodarczych</li> <li>3. Prawo reklamy</li> <li>4. Ochrona danych osobowych</li> <li>5. Odpowiedzialność karna przedsiębiorcy</li> <li>6. Podatek VAT</li> <li>7. Świadczenie usług drogą elektroniczną</li> <li>8. Prawo bankowe</li> <li>9. Prawo ubezpieczeniowe</li> <li>10. Rachunkowość finansowa</li> <li>11. Systemy zarządzania bezpieczeństwem pracy</li> <li>12. Prawo upadłościowe</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"><li>13. Prawo ochrony konsumenta</li><li>14. Prawo korporacyjne</li><li>15. Prawo konkurencji</li><li>16. Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami</li><li>17. Prawo nieruchomości</li><li>18. Prawo budowlane</li><li>19. Pisma procesowe w sprawach administracyjnych</li><li>20. Gospodarka nieruchomościami</li><li>21. Prawo karne skarbowe</li><li>22. Postępowanie karne skarbowe</li><li>23. Księgi wieczyste i hipoteka</li><li>24. Postępowanie egzekucyjne w administracji</li><li>25. Prawo medyczne</li><li>26. Publiczne prawo konkurencji</li><li>27. Partnerstwo publiczno-prywatne</li><li>28. Polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych</li><li>29. Postępowanie podatkowe</li><li>30. Prawo umów w orzecznictwie sądowym</li><li>31. Prawo telekomunikacyjne</li><li>32. Prawo nowych technologii</li><li>33. Opodatkowanie obrotu nieruchomościami</li><li>34. Prawo ochrony środowiska</li><li>35. Kontrola państwowa</li><li>36. Prawo turystyczne</li><li>37. Tworzenie prawa</li><li>38. Prawo spółdzielcze</li><li>39. Podstawy marketingu</li></ol>
--	--

### 3. Plan studiów

Wykaz zajęć wraz z ich przyporządkowaniem do poszczególnych semestrów, przypisaniem punktów ECTS, określeniem rodzaju i wymiaru, wskazaniem zajęć obowiązkowych oraz podlegających wyborowi przez studenta.

#### Plan studiów obowiązujący studentów rozpoczynających studia drugiego stopnia na kierunku Prawo w biznesie od roku akademickiego 2021/2022

Przedmioty obowiązkowe	E	Z	Liczba godzin			ECTS
			Studia niestacjonarne			
			Razem	W	K/C/S	
<b>Rok I</b>						
<b>Semestr zimowy (I)</b>						
<b>MODUŁ PRAWA USTROJOWEGO</b>						
Prawo i praktyka jego stosowania	Z		20	20		4
Ochrona prawna w Polsce	Z		20	20		4
<b>MODUŁ PRAWA MATERIALNEGO I</b>						
Instytucje prawa cywilnego	E,Z		40	20	20 c	6
Prawo działalności gospodarczej	E,Z		40	20	20 c	6
Prawne aspekty finansowania przedsiębiorczości	Z		20		20 k	4
Przedsiębiorca wobec administracji publicznej	Z		20	20		4
<b>MODUŁ JĘZYKA OBCEGO CZ. 1</b>						
Legal and Business - Język obcy I	Z		20	-	20 c	2
<b>Razem semestr I</b>			<b>180</b>	<b>120</b>	<b>60</b>	<b>30</b>
<b>Semestr letni (II)</b>						
<b>MODUŁ PRAWA MATERIALNEGO II</b>						
Prawo umów gospodarczych	E,Z		40	20	20 c	6
Środowisko prawne przedsiębiorczości	E,Z		40	20	20 c	6
Prawo karne gospodarcze	Z		20	20		4
Prawo gospodarcze UE	E		20	20		4
Prawo własności intelektualnej	Z		20		20 k	4
Przedsiębiorca w zamówieniach publicznych	Z		20		20 k	4
<b>MODUŁ JĘZYKA OBCEGO CZ. 2</b>						
Legal and Business - Język obcy II	Z		20	-	20 c	2
<b>Razem semestr II</b>			<b>180</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>30</b>
<b>Razem rok I</b>			<b>360</b>	<b>200</b>	<b>160</b>	<b>60</b>
<b>Rok II</b>						
<b>Semestr zimowy (III)</b>						
<b>MODUŁ PRAWA MATERIALNEGO III</b>						

Prawo pracy przedsiębiorcy	E,Z	40	20	20	c	6
Prawo spółek	E,Z	40	20	20	c	6
<b>MODUŁ SPECJALIZACYJNY I</b>						
Przedmiot specjalizacyjny 1	Z	20		20	k	4
Przedmiot specjalizacyjny 2	Z	20		20	k	4
Przedmiot specjalizacyjny 3	Z	20		20	k	4
<b>MODUŁ SEMINARIJNY CZ. 1</b>						
Seminarium magisterskie I	Z	20		20		6
<b>Razem semestr III</b>		<b>160</b>	<b>40</b>	<b>120</b>		<b>30</b>
<b>Semestr letni (IV)</b>						
<b>MODUŁ PRAWA PROCESOWEGO II</b>						
Przedsiębiorca w postępowaniu cywilnym	E,Z	40	20	20	c	6
<b>MODUŁ PRAWA MATERIALNEGO IV</b>						
Prawo podatkowe w działalności gospodarczej	E,Z	40	20	20	c	6
<b>MODUŁ SPECJALIZACYJNY II</b>						
Przedmiot specjalizacyjny 5	Z	20		20	k	4
Przedmiot specjalizacyjny 6	Z	20		20	k	4
Przedmiot specjalizacyjny 7	Z	20		20	k	4
<b>MODUŁ SEMINARIJNY CZ. 2</b>						
Seminarium magisterskie II	Z	20		20		6
<b>Razem semestr IV</b>		<b>160</b>	<b>40</b>	<b>120</b>		<b>30</b>
<b>Razem rok II</b>		<b>320</b>	<b>80</b>	<b>240</b>		<b>60</b>
<b>Razem 4 semestry</b>		<b>680</b>	<b>280</b>	<b>400</b>		<b>120</b>

<b>Przedmioty specjalizacyjne:</b>
Konstruowanie umów gospodarczych
Mediacje w sprawach gospodarczych
Prawo reklamy
Ochrona danych osobowych
Odpowiedzialność karna przedsiębiorcy
Pozyskiwanie funduszy na prowadzenie działalności gospodarczej
Podatek VAT
Świadczenie usług drogą elektroniczną
Prawo bankowe
Prawo ubezpieczeniowe
Rachunkowość finansowa
Systemy zarządzania bezpieczeństwem pracy
Prawo własności intelektualnej
Prawo upadłościowe
Prawo ochrony konsumenta
Prawo korporacyjne
Prawo konkurencji
Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami
Prawo nieruchomości
Prawo budowlane
Pisma procesowe w sprawach administracyjnych
Gospodarka nieruchomościami
Prawo karne skarbowe
Postępowanie karne skarbowe
Księgi wieczyste i hipoteka

Postępowanie egzekucyjne w administracji
Prawo medyczne
Publiczne prawo konkurencji
Partnerstwo publiczno-prywatne
Polityka społeczna i system ubezpieczeń społecznych
Postępowanie podatkowe
Prawo umów w orzecznictwie sądowym
Prawo telekomunikacyjne
Prawo nowych technologii
Opodatkowanie obrotu nieruchomościami
Prawo ochrony środowiska
Kontrola państwowa
Prawo turystyczne
Tworzenie prawa
Prawo spółdzielcze
Podstawy marketingu
Podstawy zarządzania

### 3.4 Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk

Program studiów nie przewiduje praktyk

### 3.5 Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa/egzamin dyplomowy/inne)

Warunki ukończenia jednolitych studiów magisterskich zostały określone w regulaminie studiów Uczelni Łazarskiego, uchwalonym w dniu 18 kwietnia 2019 r. nr 5/2021, z uwzględnieniem zmian z dnia 29 kwietnia 2021 r. oraz w Procedurach dyplomowania w Uczelni Łazarskiego wprowadzonych zarządzeniem nr 22/2018 Rektora Uczelni Łazarskiego z dnia 2 listopada 2018 r. z uwzględnieniem zmian wynikających z zarządzenia nr 2/2021 Rektora Uczelni Łazarskiego z dnia 22 stycznia 2021 r.

Warunkiem uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia albo kwalifikacji drugiego stopnia dla określonego kierunku studiów, poświadczonej dyplomem, jest osiągnięcie wszystkich założonych w programie efektów uczenia.

Data ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego.

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

spełnienie wszystkich wymagań wynikających z programu studiów oraz uzyskanie odpowiedniej liczby punktów zaliczeniowych ECTS zgodnie z efektami uczenia się obowiązującymi dla danego kierunku studiów tj. nie mniej niż:

- 180 na studiach pierwszego stopnia,
- 120 na studiach drugiego stopnia,
- 300 na jednolitych studiach magisterskich,

uzyskanie pozytywnych ocen z pracy dyplomowej,

zaliczenia objętych programem studiów studenckich praktyk (jeżeli są wymagane);

złożenie w dziekanacie karty obiegowej.



Egzamin dyplomowy odbywa się w terminie wyznaczonym przez Dziekana Wydziału przed powołaną przez niego komisją.

Student ma prawo do jednego terminu poprawkowego egzaminu dyplomowego.

Niezłożenie w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego jest przesłanką skreślenia z listy studentów.

Student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora. Lista promotorów do wyboru przekazywana jest studentom do wiadomości nie później niż na trzy tygodnie przed zakończeniem zajęć w roku akademickim poprzedzającym rok w którym pisana będzie praca dyplomowa. Temat pracy dyplomowej ustalany jest w porozumieniu z promotorem. Promotor dba o zindywidualizowanie i niepowtarzalność podjętego w pracy dyplomowej tematu. Tematy prac dyplomowych są poddawane analizie przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia pod kątem ich zbieżności z tematyką seminarium dyplomowego, niepowtarzalności oraz zainteresowań badawczych promotora, a także zatwierdzane przez Radę Wydziału.

Niedopuszczalne jest zaliczenie seminarium dyplomowego w ostatnim semestrze jego realizacji, jeśli praca nie została ukończona. Promotor zalicza seminarium wystawiając ocenę zgodnie ze skalą ocen zawartą w Regulaminie Studiów

Niezłożenie w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego jest przesłanką skreślenia z listy studentów.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed powołaną przez Dziekana Wydziału komisją w terminie wyznaczonym przez Dziekana.

W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi:

- 1) w roli przewodniczącego dziekan lub osoba przez niego upoważniona;
- 2) w roli członków komisji egzaminacyjnej promotor pracy dyplomowej oraz recenzent;
- 3) w sytuacji, gdy udział promotora lub recenzenta nie jest możliwy, dziekan wyznacza w ich miejsce odpowiednią osobę posiadającą co najmniej stopień naukowy doktora.

Egzamin dyplomowy ma postać ustną. Każda z odpowiedzi podlega odrębnej ocenie wpisywanej do protokołu egzaminu dyplomowego. Członkowie komisji egzaminacyjnej mają prawo zadawać dodatkowe pytania zmierzające do uzupełnienia przez studenta wypowiedzi, jej pogłębienia lub wyjaśnienia omawianych kwestii.

Komisja egzaminacyjna wystawia w protokole egzaminu dyplomowego wspólnie uzgodnione oceny z odpowiedzi na poszczególne pytania, a następnie wystawia jedną uzgodnioną ocenę końcową.

Student ma prawo do jednego terminu poprawkowego egzaminu dyplomowego.

Ostateczny wynik studiów wylicza się jako sumę: 0,6 średniej ocen z okresu studiów, 0,2 oceny pracy dyplomowej, 0,2 oceny egzaminu dyplomowego. W dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się słownie ostateczny wynik studiów wyrównany według następującej zasady: 3.0 do 3.25 dostateczny; powyżej 3.25 do 3.75 -dostateczny plus; powyżej 3.75 do 4.25 dobry; powyżej 4.25 do 4.50 dobry plus; powyżej 4.5 bardzo dobry.

Na wniosek studenta egzamin dyplomowy może być egzaminem otwartym. Wniosek taki należy złożyć składając pracę dyplomową. Decyzję o przeprowadzeniu egzaminu otwartego podejmuje Dziekan Wydziału. Uczestnicy egzaminu otwartego nie będący członkami komisji

egzaminacyjnej nie mogą zadawać pytań dyplomantowi oraz uczestniczyć w obradach w części niejawnej oceniającej egzamin.

Pisemna praca dyplomowa przed egzaminem dyplomowym sprawdzana jest z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego pod kątem ewentualnego naruszenia praw autorskich. W przypadku uzasadnionego podejrzenia przypisania sobie przez studenta autorstwa części lub całości cudzego utworu powiadamia się niezwłocznie o tym fakcie Dziekana, który kieruje do Rektora wnioskiem o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec studenta.

## **4. Inne informacje**

### **Sposób współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi**

Podczas tworzenia programu studiów na Wydziale Prawa i Administracji zorganizowano konsultacje z przedstawicielami następujących instytucji: Kancelarii Weil, Gotshal & Manges, Kancelarii Drzewiecki, Tomaszek & Wspólnicy, Kancelarii Linklaters, Kancelarii Maruta, Wachta, Wolters Kluwer Polska, Urzędu Lotnictwa Cywilnego oraz Działu Prawnego PLL LOT.

Na spotkaniu tym dokonano analizy dotychczasowych planu studiów i efektów uczenia się, przedstawiono założenia nowego programu, w tym propozycje przedmiotów specjalizacyjnych oraz oczekiwania i wymagania stawiane absolwentom ubiegającym się o pracę prawnika w instytucjach publicznych, a także w kancelariach zajmujących się obsługą prawną. W szczególności podkreślano jak ważne są następujące cechy absolwenta: umiejętność pracy zespołowej, znajomość różnych metod metodyki pracy, umiejętność logicznego myślenia. Wyniki konsultacji zostały uwzględnione w programie studiów.

## **5. Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.)
2. Ustawa z dnia z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.)
3. Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2020 r. poz. 226)
4. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218)
5. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2018 r. poz. 1861 ze zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1818)



# 6. Załączniki do programu studiów

## Załącznik 1 Opis warunków prowadzenia studiów

### 1.1 Zakres spełnienia warunków dotyczących bazy dydaktycznej i biblioteki

Wydział Prawa i Administracji dysponuje infrastrukturą, zapewniającą prawidłową realizację celów kształcenia, w tym zapewnia właściwy dostęp do sal dydaktycznych, laboratoriów i pracowni. Wydział Prawa i Administracji zapewnia również dostęp do biblioteki wyposażonej w literaturę zalecaną w ramach kształcenia na danym kierunku studiów oraz do zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki.

Studenci kierunku Prawo korzystają ze wszystkich obiektów Uczelni, która jest właścicielem kampusu położonego w Warszawie przy ul. Świeradowskiej 43. Kampus Uczelni Łazarskiego, jako jedyny wśród prywatnych uczelni w Polsce, został w całości wybudowany na potrzeby uczelni wyższej. Budowa trwała od 1996 do 2002 roku. Powierzchnia zabudowy wynosi 6 934,4 m<sup>2</sup>, całkowita – 19 988,2, kubatura 79 307,7 m<sup>3</sup>. Budynek Uczelni został zaprojektowany i zrealizowany w sposób funkcjonalny, zapewniający studentom, pracownikom oraz osobom niepełnosprawnym ruchowo dostęp do wszystkich pomieszczeń, przystosowane są podjazdy, windy, toalety, specjalne miejsca w aulach i salach, wydzielone miejsca parkingowe. Niepełnosprawni mają możliwość indywidualnego toku studiów, otrzymania stypendium specjalnego i zniżki w czesnym. Dodatkowo, dla osób ze szczególnym stopniem niepełnosprawności (problemy ze wzrokiem, trudności w wysławianiu się), dziekani stwarzają specjalne warunki egzaminowania.

**Uczelnia dysponuje następującą powierzchnią dydaktyczną:**

sale	m <sup>2</sup>	ilość pomieszczeń	ilość miejsc
aula 36	107,2	1	116
aula 38	279,0	1	240
aula 58	355,0	1	430
aula 106	130,8	1	150
aula 118	126,8	1	144
aula 130	122,3	1	112
sale wykładowe ogółem	2503,7	46	
w tym: sale poniżej 40 m <sup>2</sup>		15	około 30-34
w tym: sale pomiędzy 40-60 m <sup>2</sup>		24	około 30-60
w tym: sale powyżej 60 m <sup>2</sup>		7	około 46-84
sale komputerowe	200,3	5	
sale konferencyjne	97,30	3	
biblioteka z czytelnią	522,2	2	

Studenci Wydziału Prawa i Administracji korzystają z zasobów Biblioteki Uczelni Łazarskiego. Biblioteka posiada 90 stanowisk czytelniczych, 20 komputerowe ze stałym dostępem do Internetu. Na terenie biblioteki jest Internet bezprzewodowy (WiFi).

Zbiór biblioteki zawiera około 80 tys. pozycji: 76 tys. woluminów książek, 3,5 tys. woluminów czasopism naukowych i 125 tytułów czasopism bieżących oraz zbiory audiowizualne na CD ROM.

Biblioteka posiada licencjonowany dostęp online do światowych baz danych dotyczących nauk ekonomicznych i społecznych, a także do 5500 tytułów specjalistycznych czasopism elektronicznych oraz około 70 tys. elektronicznych książek i pełnotekstowych referatów konferencyjnych. Istnieje również dostęp online do polskich baz danych tworzonych we współpracy z innymi bibliotekami.

Studenci Wydziału Prawa i Administracji mają również dostęp do takich baz i programów prawnych jak: Legalis System Informacji Prawnej, Infor Lex Ekspert Kompendium, Lex Omega, Lex Polonica Serwis Prawniczy Lexis Nexis.

